

※ “실적 없음”으로 보고하는 방법

1. 대한화장품협회 홈페이지 접속(<http://www.kcia.or.kr>) ☞ 상단의 메뉴 중 “실적보고” 클릭



2. 화면 왼쪽의 “실적보고 하러 가기” 메뉴 클릭 ☞ 분홍색 “실적보고하러 바로가기” 버튼 클릭



3. 생산실적 & 원료목록보고 **로그인** 화면으로 이동

3-1) 실적보고 사이트 ID가 이미 있으신 경우에는, **로그인** 하시면 됩니다.

3-2) 실적보고 사이트 ID가 없으신 경우에는(2016년도에 제조판매업자로 등록하신 경우),
“이용신청” 버튼을 누르셔서 실적보고 ID를 만드신 후 로그인 하시면 됩니다.

*. 화장품 생산실적 및 원료목록 보고를 위해서는 대한화장품협회 홈페이지 아이디와는 별도의 아이디를 생성해야 합니다.

실적보고용 아이디가 없는 경우 위의 “이용신청” 버튼을 클릭해서 작성바랍니다.

로그인하신 후 제조판매업등록번호, 제조판매업등록년월일, 생산실적보고 담당자, 원료목록보고 담당자 정보 등이 제대로 되어 있는지 꼭 확인(시스템 이용관리 -> 정보관리)하신 후 실적보고를 진행하여 주시기 바랍니다.

4. 화면 왼쪽의 “생산실적 보고”를 클릭

5. 녹색버튼 “생산실적 작성” 클릭



출 > 로그인

생산실적 & 원료목록보고 | 기본자료 등록 및 관리 | 시스템이용관리

생산실적 작성 | 원료목록 작성 | 제품비교&제출

생산실적&원료목록보고

- **생산실적 작성**
- 원료목록 작성
- 제품비교&제출

KCA 대한화장품협회 홈페이지 바로가기

※ 생산실적과 원료목록 자료를 업로드하신 후에 **“제품명 비교 & 제출”** 메뉴로 들어가셔서 **“협회 제출”** 버튼을 눌러주셔야 자료가 협회로 제출됩니다.
‘상태 값이 ‘작성’으로 되어 있는 경우에는 아직 협회로 제출이 안 된 것입니다.

생산실적관리 * 홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > 생산실적관리

새로운 보고서를 작성하시려면 하단의 [생산실적보고작성]버튼을 클릭하시고, 수정하시려면 상태값을 클릭하세요.

상태 값이 [작성], [제출], [검토] 등 어떤 수정이 가능하고, [접수]이면 조회만 가능합니다

생산실적작성

생산실적보고제출 다운로드

생산년도	상태	총생산품목수	총생산아이템수	본품생산량	건본품생산량	본품생산금액	건본품생산금액
2013	검토	9	5	4,000	2,000	170,000	30,000

6. 아래 화면에서 다음과 같이 입력 또는 선택

- 6-1) **생산실적 유무** : “실적 없음” 으로 선택
- 6-2) **총생산품목수** : “0” 으로 자동 변경됩니다.
- 6-3) **제조업자 겸업 여부 (Yes, No)**

6-2-1) 제조판매업과 제조업을 겸업하는 경우에는 “YES” 선택

6-2-2) 제조판매업과 제조업을 겸업하지 않는 경우에는 “No” 선택

- 6-4) **운영 인원** : 폐업이나 휴업 당시의 인원을 기재해 주시면 되며 합계는 자동으로 계산됩니다.

※ “실적 없음” 으로 기재한 경우에도 운영인원을 최소 1명 이상으로 기재해 주셔야 합니다.

6-5) 화면 하단의 녹색버튼 “저장” 클릭



출 > 로그인

생산실적 & 원료목록보고 | 기본자료 등록 및 관리 | 시스템이용관리

제품코드 등록 및 관리 | 원료목록 등록 및 관리 | 제품별 원료 정보 | 유형별 분류표

생산실적&원료목록보고

- **생산실적 작성**
- 원료목록 작성
- 제품비교&제출

KCA 대한화장품협회 홈페이지 바로가기

※ 생산실적과 원료목록 자료를 업로드하신 후에 **“제품명 비교 & 제출”** 메뉴로 들어가셔서 **“협회 제출”** 버튼을 눌러주셔야 자료가 협회로 제출됩니다.
‘상태 값이 ‘작성’으로 되어 있는 경우에는 아직 협회로 제출이 안 된 것입니다.

생산실적등록 HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 생산실적등록

신청업체	상호	주식회사 스킨리더		제조판매등록번호	928						
	대표자명	권대봉		제조판매등록일자	2012-12-24						
	소재지	305509 대전광역시 유성구 테크노1로 11-3 (관평동)배재대학교 대덕산학협력관 연207호 연208호									
보고담당자	성명	김민지		전화번호	042-1544-7437						
	E-Mail	ettang207@naver.com		팩스번호	042-864-4424						
생산량(단위: 개)	본품	0		생산금액(단위: 천원)	본품	0					
	건본품	0			건본품	0					
총생산아이템수	0		합계	0							
② 총생산품목수	① 0		③ 연간판매금액(단위: 천원)	0							
* 생산실적 유무	실적 없음		* 제조업자 겸업 여부	선택							
④ * 운영인원	영업직	사무직	연구직	생산직	기타	합계					
	남	여	남	여	남		여	남	여		
0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
저장 취소											

⑤

※ 위 화면에서 별표(*)되어있는 항목을 작성하신 후 “저장” 버튼을 누르시면 엑셀파일 출력 수 있는 화면이 아래에 나타납니다.

7. 화면 오른쪽의 “원료목록 보고”를 클릭



8. 화면 왼쪽의 **원료목록 작성** 클릭하신 후 녹색버튼 ‘원료보고작성’ 클릭

원료목록관리

새로운 보고서를 작성하시려면 하단의 [원료목록보고작성]버튼을 클릭하시고, 수정하시려면 상태값을 클릭하세요.
상태값이 [작성], [제출], [검토] 등 이면 수정이 가능하고, [결수]이면 조회만 가능합니다

원료보고작성 **원료목록보고샘플1(제품+원료) 다운** **원료목록보고샘플2(원료+제품) 다운**

생산년도	상태	총 제품 품목수	상호	협회기재란	제출일자
2013	검토	9	(주)레디코리아	연습용으로 검토 요	2014-01-14

※ 생산실적과 원료목록 자료를 업로드하신 후에 **‘제품명 비교 & 제출’** 메뉴로 들어가셔서 **‘협회 제출’** 버튼을 눌러주셔야 자료가 협회로 제출됩니다.
‘상태 값’이 **‘작성’**으로 되어 있는 경우에는 아직 협회로 제출이 안 된 것입니다.

9. 실적유무 구분에 “실적 없음” 으로 선택 ➡ 녹색버튼 “저장” 클릭



생산실적 & 원료목록보

생산실적 & 원료목록보고

기본자료 등록 및 관리

시스템이용관리

홈 > 로그인

생산실적 작성 | 원료목록 작성 | 제품비교&제출

생산실적&원료목록보고

- 생산실적 작성
- 원료목록 작성
- 제품비교&제출

HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 원료목록등록

원료목록등록

신청업체	상호 (주)레디코리아	제조판매업등록번호 1234	
	대표자명 김택운	제조판매등록년월일 2012-12-05	
	소재지 150727 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)		
보고담당자	성명 전우치	전화번호 02-1234-5555	
	E-Mail jbs@readykorea.com	팩스번호 02-1234-6666	
보고년도	2016 년	* 실적유무	실적 없음 ☒

저장
취소

※ 생산실적과 원료목록 자료를 업로드하신 후에 “제품명 비교 & 제출” 메뉴로 들어가셔서 “협회 제출” 버튼을 눌러주셔야 자료가 협회로 제출됩니다.

‘상태’값이 ‘작성’으로 되어 있는 경우에는 아직 협회로 제출이 안 된 것입니다.

10. 화면 왼쪽의 “제품비교&제출” 클릭 ➡ 녹색버튼 “협회 제출” 클릭



생산실적 & 원료목록보

생산실적 & 원료목록보고

기본자료 등록 및 관리

시스템이용관리

홈 > 로그인

생산실적 작성 | 원료목록 작성 | 제품비교&제출

생산실적&원료목록보고

- 생산실적 작성
- 원료목록 작성
- 제품비교&제출

홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > 제품비교&제출

제품명 비교 및 협회제출

생산실적 및 원료목록에 작성한 제품명이 다르게 작성되어있는 경우 아래 화면에 조회되어 나타납니다.

조회되는 내용이 있다면 작성 작업에서 내용을 수정하고 이때부터 조회되는 자료가 없을 경우에만 [협회 제출]하십시오.

협회 제출
총 0건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

생산실적 목록에만 존재하는 제품명	원료목록 보고에만 존재하는 제품명

※ 생산실적과 원료목록 자료를 업로드하신 후에 “제품명 비교 & 제출” 메뉴로 들어가셔서 “협회 제출” 버튼을 눌러주셔야 자료가 협회로 제출됩니다.

‘상태’값이 ‘작성’으로 되어 있는 경우에는 아직 협회로 제출이 안 된 것입니다.

11. “생산실적 및 원료목록이 성공적으로 제출되었습니다.” 의 메시지가 뜨면 실적보고가 완료된 것입니다.

생산실적&원료목록보고

- 생산실적 작성
- 원료목록 작성
- **제품비교&제출**



※ 생산실적과 원료목록 자료를 업로드하신 후에 **제품명 비교 & 제출** 메뉴로 들어가셔서 **협회 제출** 버튼을 눌러주셔야 자료가 협회로 제출됩니다.
상태 값이 **작성**으로 되어 있는 경우에는 아직 협회로 제출이 안 된 것입니다.

제품명 비교 및 협회제출

• [홈](#) > [생산실적 및 원료목록 보고](#) > [제품비교&제출](#)

생산실적 및 원료목록에 작성한 제품명이 다르게 작성되어있는 경우 아래 화면에 조회되어 나타납니다.

조회되는 내용이 있다면 작성 작업에서 내용을 수정하고 이메뉴에서 조회되는 자료가 없을 경우에만 [협회 제출]하십시오.

협회 제출

총 0건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

[illegible]