화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-1 홈페이지 찾아가기 | 2-2 보고신청 찾아가기 | 2-3 보고신청 | 2-4 나의보고 찾아가기

2-1 홈페이지 찾아가기

❶ – 홈페이지 접속 후 로그인 한다.(URL : http://ezcos.mfds.go.kr)

❷ – 로그인 화면

화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-2
보고신청 찾아가기

❶ - 웹화면 상단 메뉴의 보고마당을 클릭하여 이동한다.

❷ - 좌측 중앙 메뉴에서 '화장품안전성정보정기보고'를 클릭하여 이동한다.

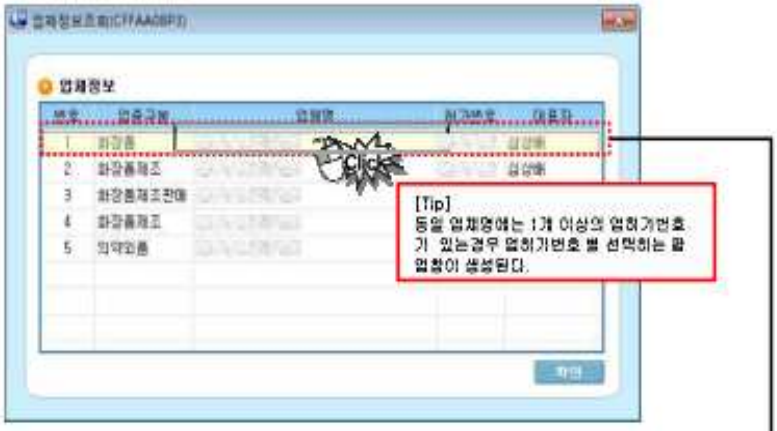
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❶ - 화장품안전성정보 정기보고

① 정기보고 화면으로 이동되하면 '업체정보조회' 팝업창이 뜨며, 해당 업허가번호 확인 후 더블클릭 한다.



② [보고자정보] 보고자의 '제조판매업자'와 '업허가번호'가 자동 입력이 되고 보고자명, 전화번호, E-mail을 입력한다.

③ [보고기본정보] 보고기본정보는 보고내용없음의 체크유무에 따라 보고형태가 달라진다.

※ 보고내용이 없을 경우

※ 보고내용이 있을 경우

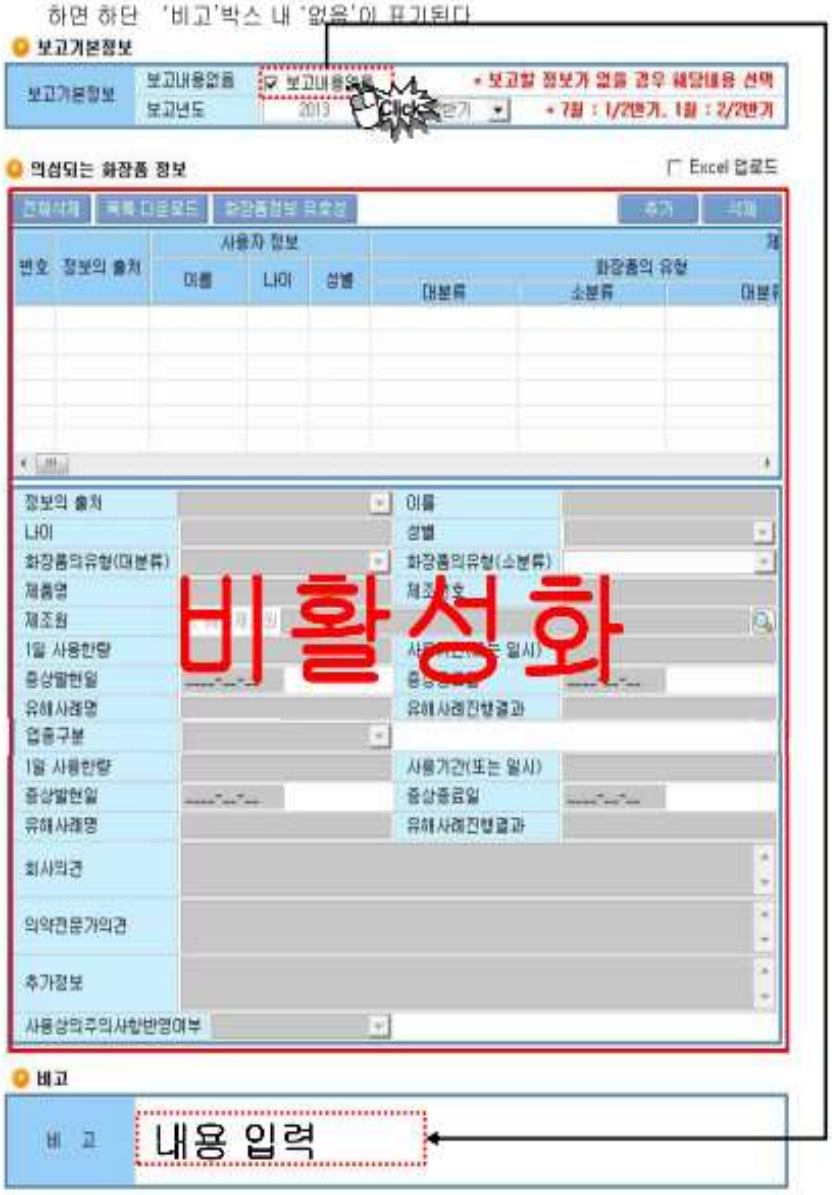
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❷ - 화장품안전성정보 정기보고

③ [보고기본정보] 보고기본정보에서 보고내용이 없을 경우 '보고내용없음' 을 선택하면 하단 '비고'박스 내 '없음'이 표기된다



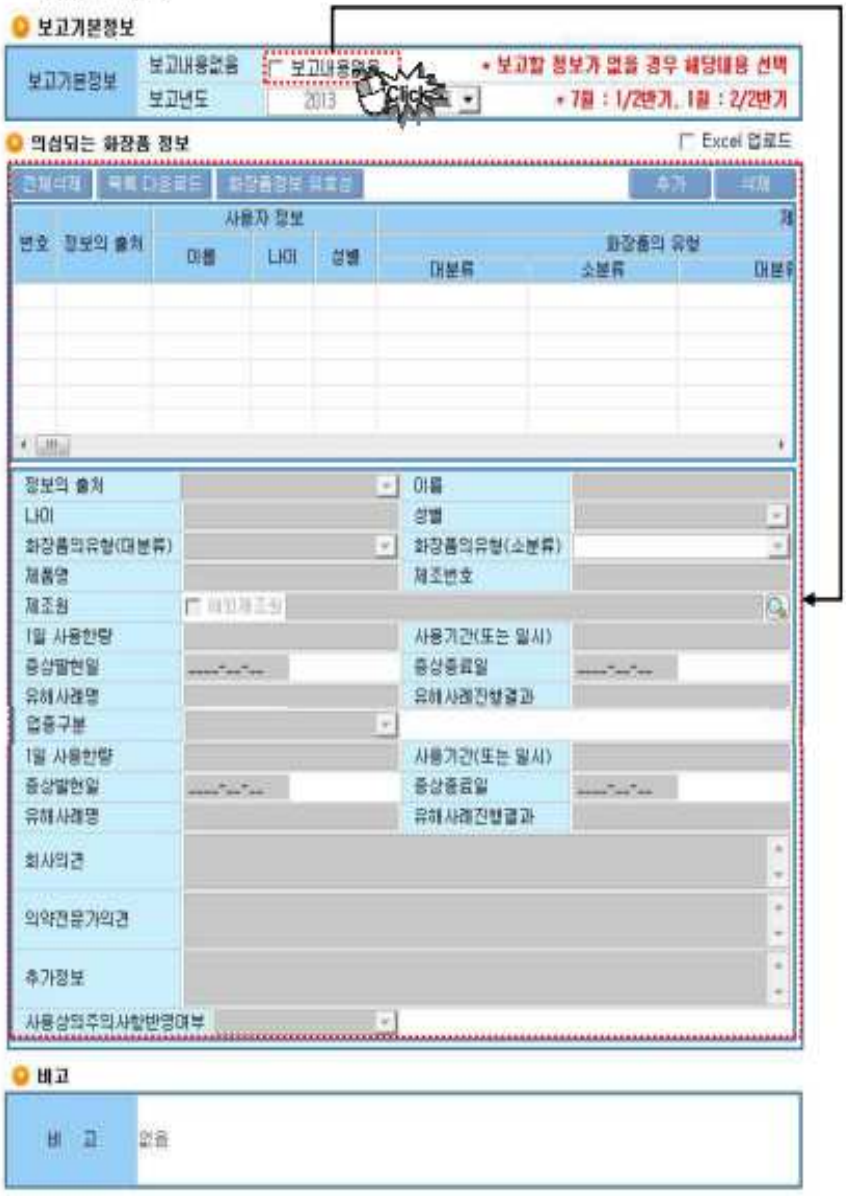
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❷ - 화장품안전성정보 정기보고

④ [보고기본정보] 보고기본정보에서 보고내용이 있을 경우 '보고내용없음'을 선택하지 않는다.



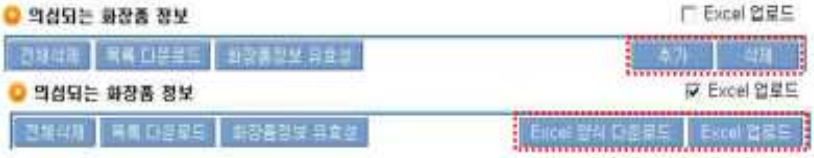
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

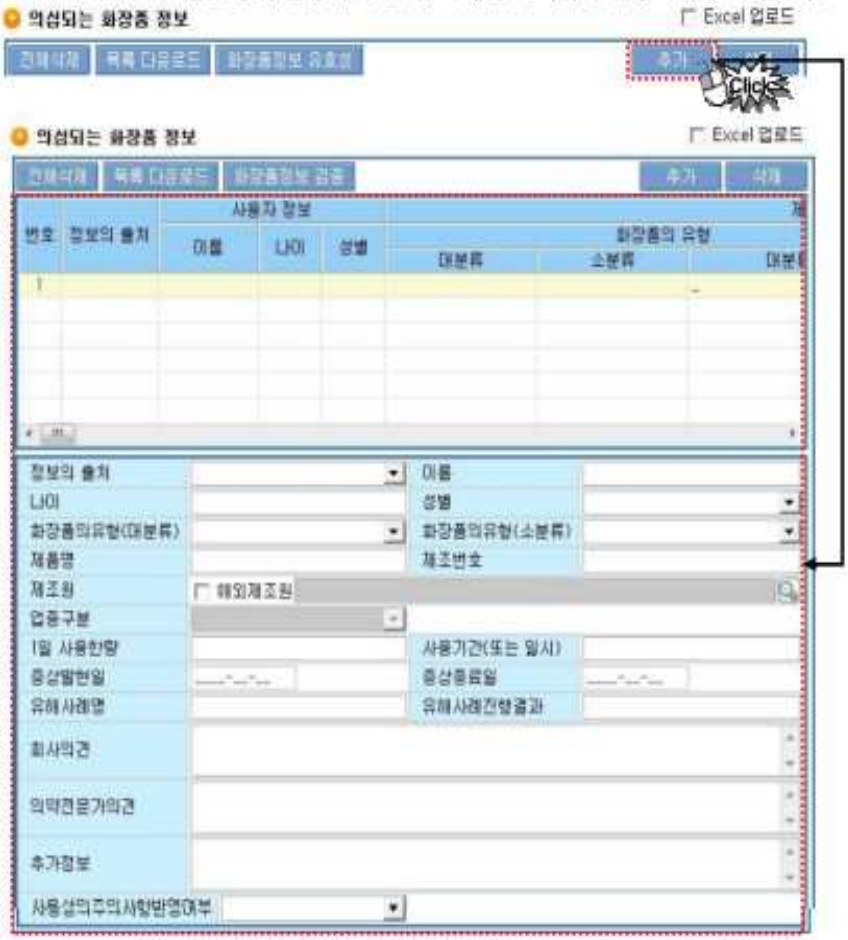
2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

⑤ [의심되는화장품정보] 보고내용을 등록하는 방법은 첫째, 추가/삭제 버튼 둘째, 엑셀업다운로드가 있다. ☐ Excel 업로드를 체크하지 않으면 추가/삭제, 체크하면 Execel 양식다운로드/Excel업로드가 생성된다.



⑥ [의심되는화장품정보-추가/삭제 버튼] 추가를 클릭하면 '의심되는화장품정보'를 입력할 수 있는 창이 활성화가 된다. 삭제를 클릭하면 해당목록이 삭제된다.



화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

제조원 입력 방법은 첫째, 해외제조원과 제조원검색조회가 있다.

※ 해외제조원 입력의 경우, 해외제조원을 체크하여 직접 입력한다.

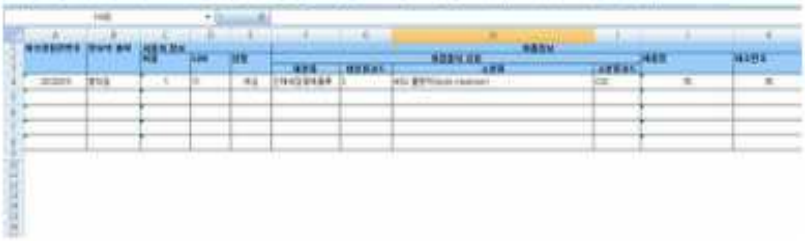
※ 제조원검색 조회의 경우, 돋보기를 클릭하여 검색 조회 후 더블클릭 한다.

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

⑦ [의심되는화장품정보-엑셀양식다운로드/엑셀업로드 버튼] 엑셀양식다운로드를 클릭한다.

파일을 저장하고 저장된 파일을 엑셀로 열어 양식에 따라 작성한다.



⑧ [의심되는화장품정보] 작성된 엑셀보고양식을 '엑셀업로드'를 클릭하여 해당 파일 선택 후 열기를 클릭한다.

화장품안전성정보 정기보고

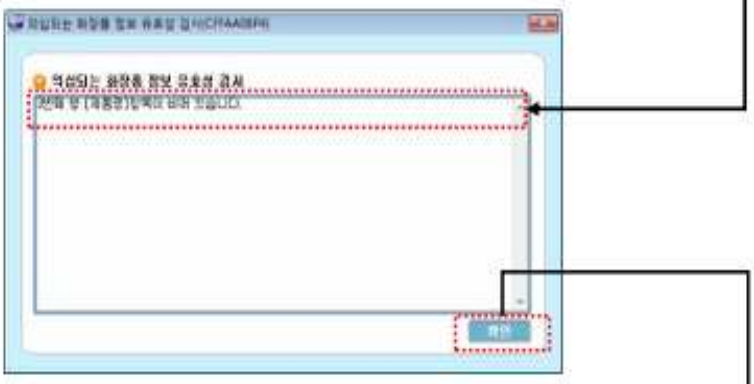
2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

⑨ 보고내역 등록 후 '화장품정보유효성'을 클릭하여 올바른 입력 유무를 체크한다.

의심되는 화장품 유효성 검사 후 입력 사항의 오류가 있을 경우 메시지를 팝업창으로 표시한다.



확인을 클릭하면 잘못된 정보가 입력된 행을 빨강색으로 표시한다.

잘못된 정보 수정이 되면 빨강색 표시가 없어진다.

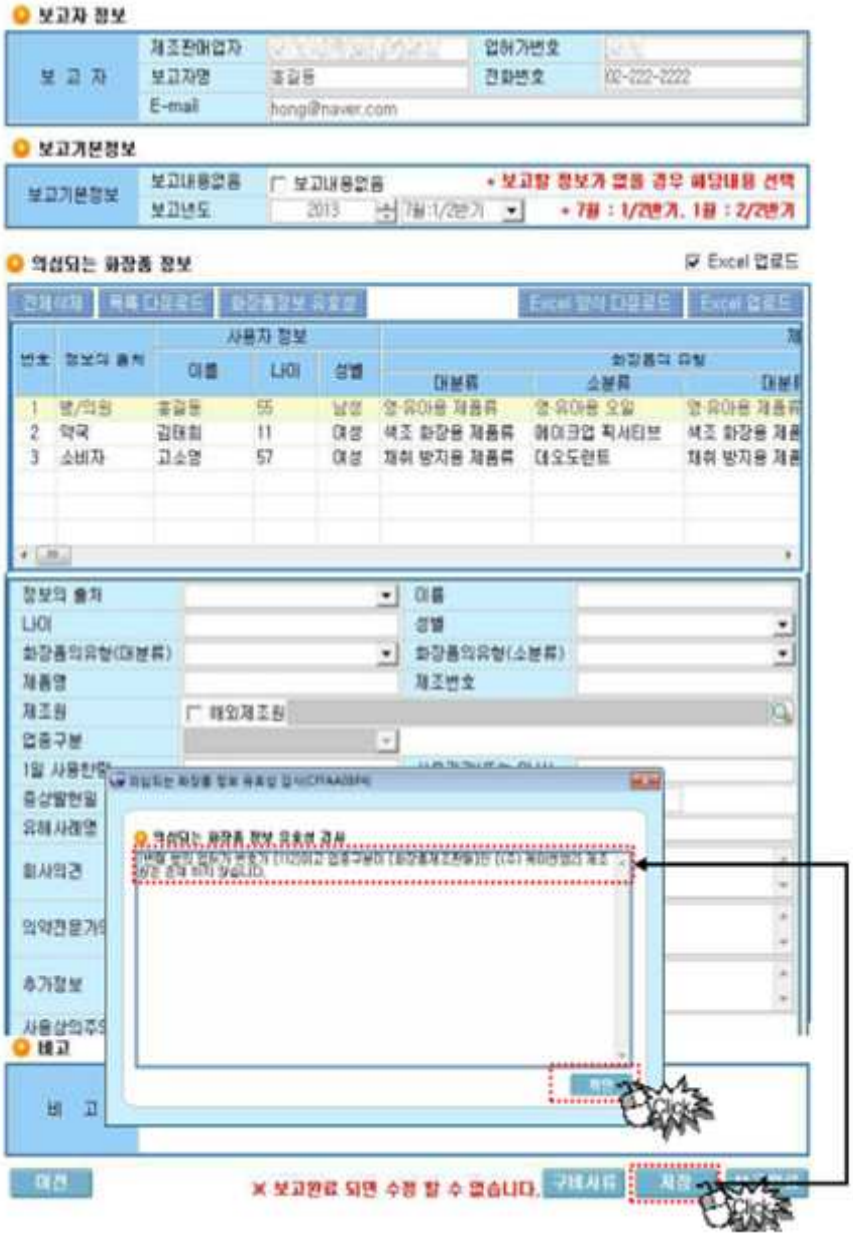
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

⑨ 모든 정보 입력 후 저장을 클릭한다. 잘못된 정보가 입력될 경우 메시지를 팝업창으로 표시한다.



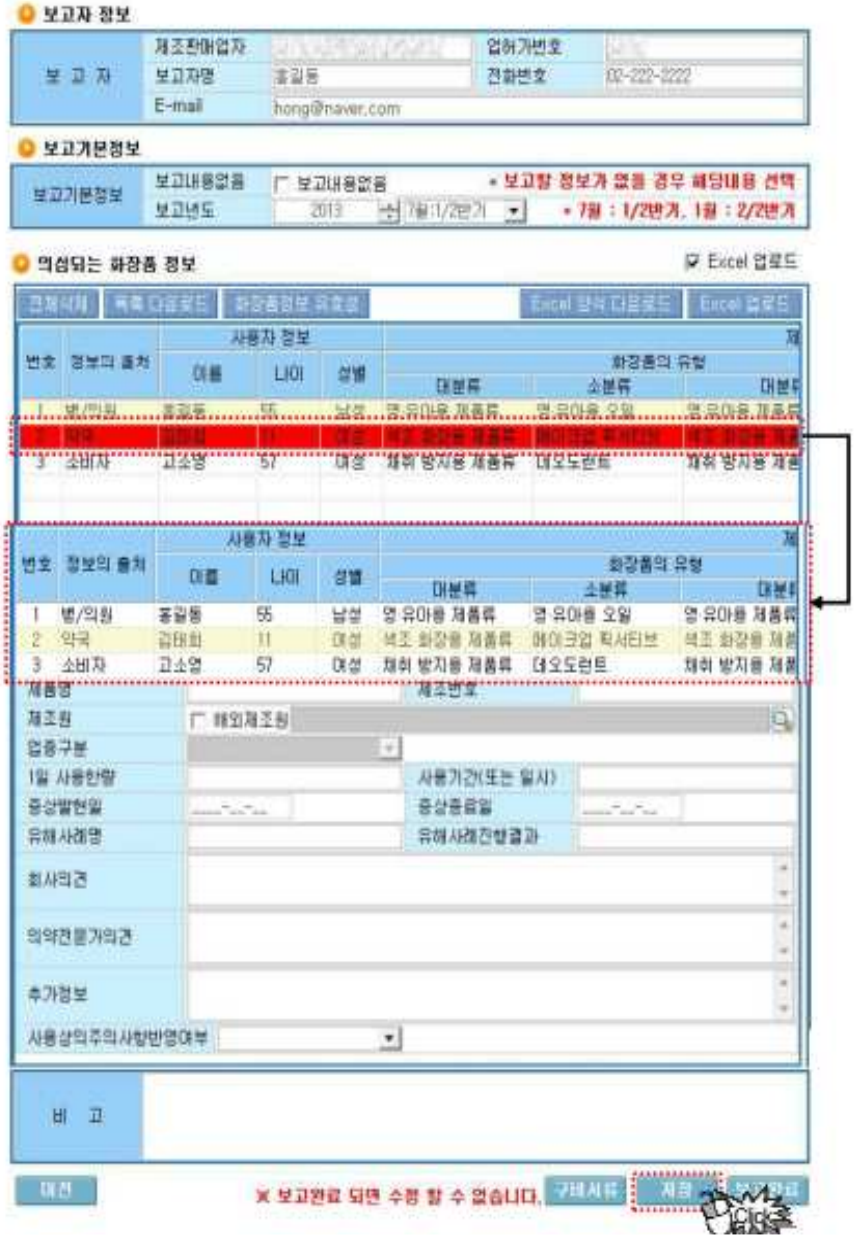
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

잘못된 정보가 있는 목록을 빨강색으로 표시되고 정보입력 수정 후 오류가 없을 경우 정상적으로 저장이 된다.



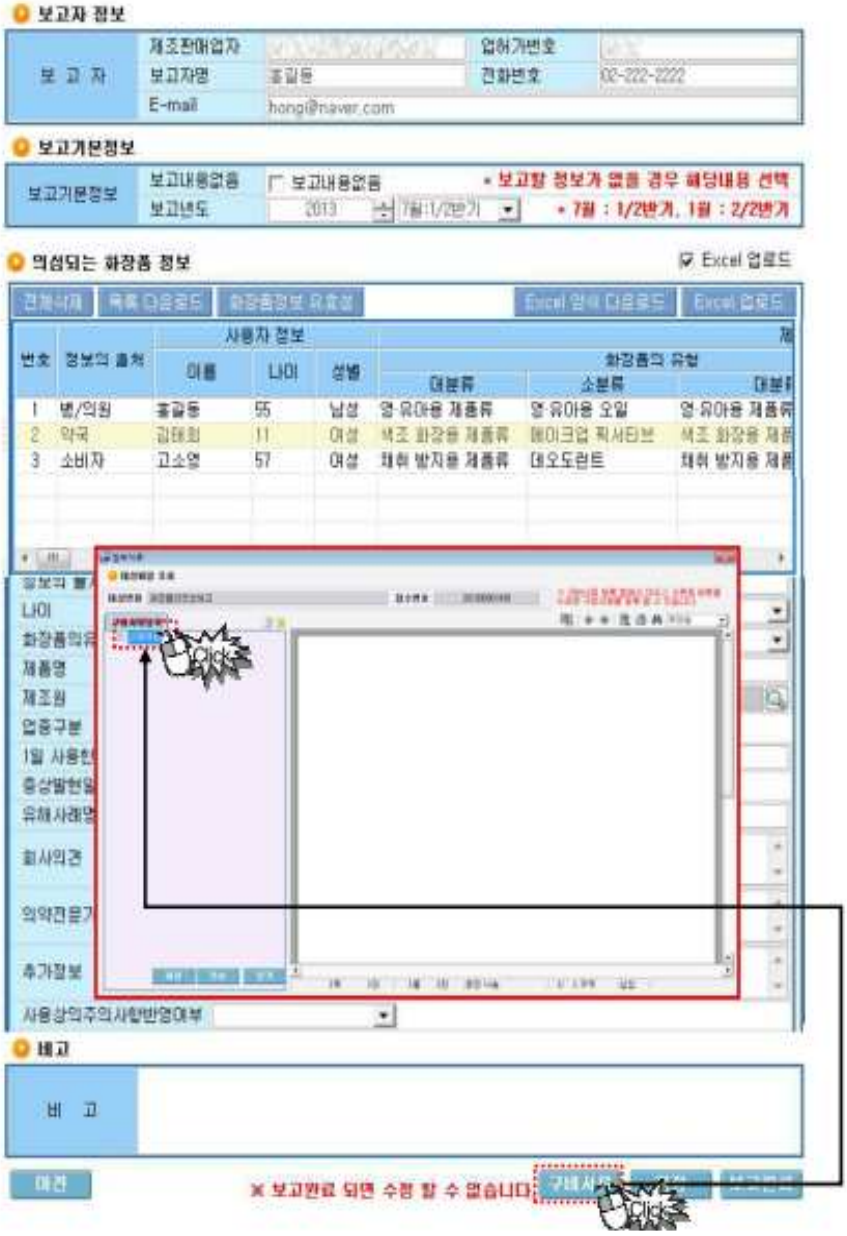
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

저장 후 '구비서류'가 있을 경우 파일첨부를 한다.



화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

보고완료 버튼을 클릭하여 보고완료 한다.

※ 보고완료 후는 수정할 수 없다.

보고자 정보

보 고 자	제조판매업자		업허가번호	
	보고자명	홍길동	전화번호	02-222-2222
	E-mail	hong@naver.com		

보고기본정보

보고기본정보	보고내용없음	☐ 보고내용없음	• 보고할 정보가 없을 경우 해당내용 선택
	보고년도	2013 7월:1/2반기	• 7월 : 1/2반기, 1월 : 2/2반기

의심되는 화장품 정보

☑ Excel 업로드

건별삭제 | 목록다운로드 | 화장품정보 유효성 | Excel 양식 다운로드 | Excel 업로드

번호	정보의 출처	사용자 정보			화장품의 유형		
		이름	나이	성별	대분류	소분류	대분류
1	병/의원	홍길동	55	남성	영 유아용 제품류	영 유아용 오일	영 유아용 제품류
2	약국	김태희	11	여성	색조 화장용 제품류	메이크업 픽사티브	색조 화장용 제품
3	소비자	고소영	57	여성	체취 방지용 제품류	데오도란트	체취 방지용 제품

정보의 출처	병/의원	이름	홍길동
나이	55	성별	남성
화장품의유형(대분류)	영 유아용 제품류	화장품의유형(소분류)	영 유아용 오일
제품명	리아내1	제조번호	A1
제조원	☐ 해외제조원		
1일 사용한량	1	사용기간(또는 일시)	20
증상발현일	2013-07-07	증상종료일	2013-09-09
유해사례명	유해사례명 입력1	유해사례진행결과	진행결과 입력1
회사의견	회사의견 입력1		
의약전문가의견	전문가 의견1		
추가정보	추가정보 입력1		
사용상의주의사항반영여부	아니오		

비고

비 고	

이전 | ※ 보고완료 되면 수정 할 수 없습니다. | 구매사항 | 저장 | 보고완료

Click

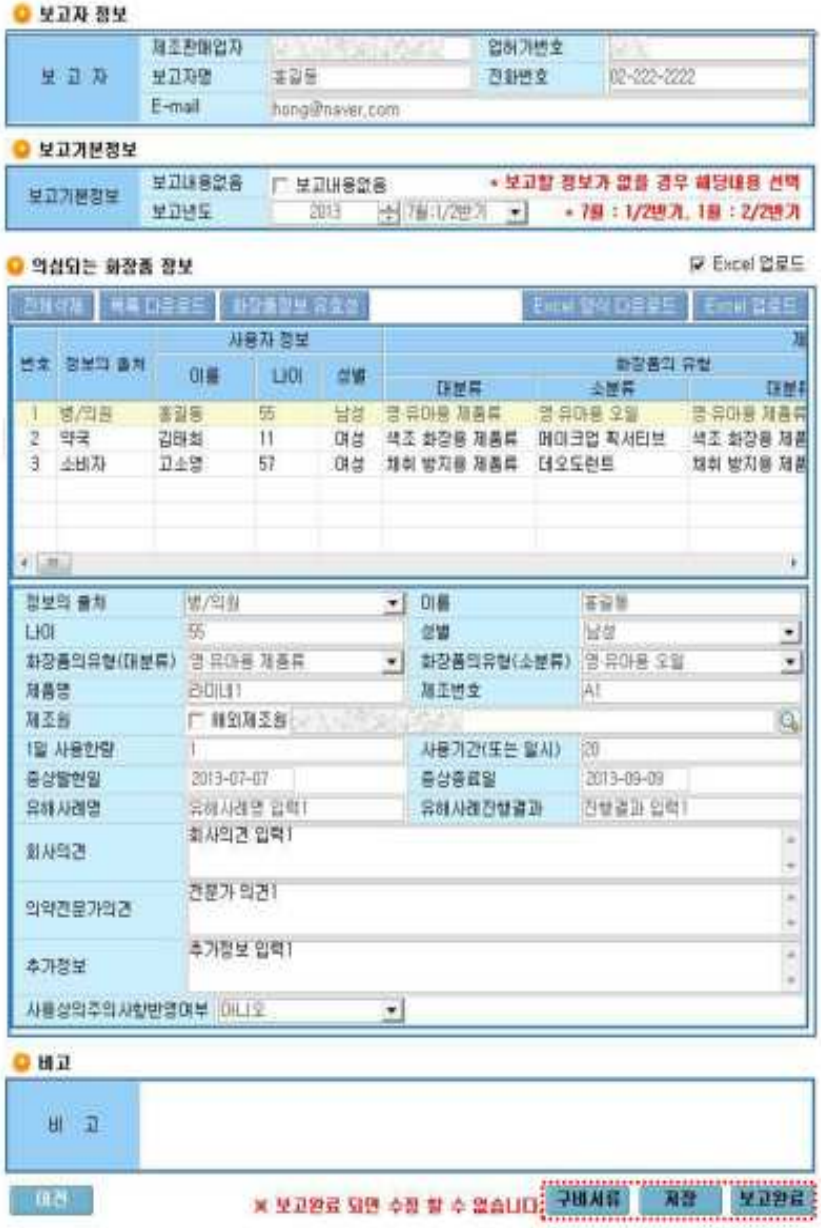
화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-3
보고신청

❸ - 화장품안전성정보 정기보고

보고 완료 후 구비서류, 저장, 보고완료 버튼은 비활성화가 된다.



화장품안전성정보 정기보고

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-4

나의보고 찾아가기

❶ - 웹화면 상단 메뉴의 보고마당을 클릭하여 이동한다.

❷ - 좌측 중앙 메뉴에서 '화장품안전성정보정기보고'를 클릭하여 이동한다.

2. 화장품 안전성정보 정기보고

2-4
나의보고 찾아가기

❸ - 나의보고 확인

① 보고종류, 접수번호, 처리상태, 보고신청일로 검색 조회한다. 보고완료 전의 보고 내역은 처리상태가 '신청중'으로 표시되고, 보고완료된 보고내역은 '처리완료'로 표시된다. '신청중'일 경우 '취소'버튼을 클릭하여 보고를 취소할 수 있다.