

## 화장품의 날 기념식 등 행사 운영을 위한 위탁 용역 공고

### 1. 입찰일반

#### □ '화장품의 날 기념식 등 행사' 종합기획 및 주관

##### ○ 행사 개요

- 입찰건명: 화장품의 날 기념식 운영을 위한 위탁 용역
- 사업기간: 계약체결일 ~ 2025년 9월 19일
  - 2025년 9월 5일 기념식을 성공적으로 마치고, 2025년 9월 19일까지 최종보고서 제출까지의 일정
- 사업예산: 12,000만원(부가가치세 포함)
  - ※행사장 임대 완료. 단, 행사 전일(9/4) 행사장 셋팅에 따른 임대료는 비포함되어 산정 필요.
- 행사일: 2025년 9월 5일(금)
- 행사구성: '화장품의 날' 기념식 등 관련 행사
- 행사규모: 기념식\_약 200명
- 초청대상: 포상 수상자, 국회·정부·산업계·학계·소비자단체 등

##### ○ 화장품의 날 기념식 세부 사업범위

- 기념식 구성: 참가자 등록, 개회, 기념영상상영, 내빈소개, 기념촬영, 환영사, 기념사, 축사, 축하공연, 시상식, 폐회 등
- 기념식 기획·운영
  - 기념식 전체 시나리오 제작 및 진행(사회자 섭외)
  - VIP초청 영접 영송 계획 및 이동 동선 계획 수립
  - 행사 규모에 맞는 진행요원, 안내도우미 등 운영인력 투입
  - 참석자 안전대책 마련 등 행사장 안전관리
  - 기념식 영상 기획·제작 및 상영, 각종 행사 관련 인쇄물 제작·게시·배부
  - 기념식 축하공연 기획 및 섭외 진행
  - 원활한 시상식 진행을 위한 시나리오 및 동선 계획(행사장, 수상자 규모에 고려 필요)
  - 참가자에게 제공할 다과 구성 기획, 기념품 준비(포장)
  - 무대, 송출 화면, 음향, 조명, 테이블 셋팅 등 기념식에 필요한 일체 설치물이 기념식 행사 운영
- 기념식 등 행사 홍보
  - 화장품의 날 행사 본연의 의미를 확산시키기 위한 기념식과 연계하여 진행하는 협회 주관의

- 다채로운 행사(포럼, 세미나, 설명회, 기업 연계 행사 등)의 온/오프라인 홍보 지원
- 화장품산업 역사 홍보관과 연계하여 '화장품의 날'을 홍보할 수 있는 독창적이고 상세한 계획 수립(홍보관 구성, 운영 등)
- 화장품산업 역사 홍보관 운영 : 행사장 부스를 마련하여 화장품산업의 변천사세계속 K-코스메틱 등 관람할 수 있게 포스터, 히스토리월, 발간자료 전시 등 효과적으로 홍보, 기념할 수 있도록 마련
- 인플루언서/미디어/업계 유관 기관 홍보 연계
- 협회 홍보 채널 활용을 통한 온/오프라인 홍보 실행 등
- 기념식장 설치
  - 무대, 송출 화면, 음향, 조명, 테이블 셋팅 등 기념식에 필요한 일체 설치물이 기념식 행사 운영에 소홀함이 없도록 철저히 준비하여야 함
- 행사 종료 후 설치물 철거 및 복원
- 행사 종료 후 2주 내 결과보고서 제출

## 2. 입찰방식 : 일반경쟁입찰 및 협상에 의한 계약

- 제안서 접수 : 2025. 05. 29.(목) 16:00까지 접수 마감
  - \* 접수처 : 서울시 영등포구 국회대로750, 907호, 경영관리실 교육팀 이지연 팀장
- 제안서 평가회 : 2025. 06. 02.(월) <업체별 발표시간 개별 통보>
- 협상대상자 확정 : 2025. 06. 04.(화) 예정 <개별 통보>
  - \* 제안서 평가회 및 협상대상자 선정 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

## 3. 행사대행업체(기관) 선정방법

- 제안서를 제출받아 기술평가 80%, 가격평가 20%의 비중을 적용 평가하여 종합점수 70점 이상인 자를 협상적격자로 하며, 고득점순으로 순차적인 개별 협상에 의해 낙찰자를 정함

## 4. 입찰 참가 자격

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조(부정당업자의 입찰 참가 자격 제한 등) 에 해당하지 아니한 자
- 최근 3년 이내 관련 유사행사 실적이 있는 업체 또는 기관

## 5. 제출서류

구분	제출서류
입찰참가업체  공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 입찰참가신청서 1부</li> <li>○ 확약서 1부</li> <li>○ 기술제안서(ppt 또는 한글파일) 5부</li> <li>○ 가격제안서 5부(세부 산출 내역서 포함, 날인 제출)</li> <li>○ 사업자등록증 사본 1부</li> <li>○ [추가 확인 필요시 요청] 과업이행 실적증명서</li> </ul>
낙찰업체에 한함 (계약체결 시)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부</li> <li>○ 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부</li> <li>○ 최근 3개년도 재무제표(회계사, 세무사 확인본)</li> <li>○ [필요 시] 사업 계약 시 계약과 관련하여 협회에서 요청하는 서류</li> </ul>

※ 모든 사본 증빙서류는 '원본대조필'에 인감 날인 후 제출함.

※ 제안요청서의 별지 양식을 활용하여 제출하거나 위의 내용이 포함된 별도의 자사 양식이 있는 경우 자사 양식으로 제출할 수 있음.

## 6. 입찰무효 사항

- 입찰 참가 자격을 갖추지 않은 자가 한 입찰
- 제출 서류 중 허위 사실이 있을 경우

## 7. 기타 유의사항

- 입찰자는 입찰 및 계약에 필요한 모든 사항을 숙지한 후 입찰에 참가해야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음.
- 입찰 금액은 부가가치세를 포함한 총 금액으로 작성함.
- 입찰등록시 구비서류는 제안요청서에서 정하는 서류이며 방문 또는 등기 접수함.
- 입찰등록시 제출한 모든 서류는 일체 반환하지 않음.
- 입찰·계약 사항 및 과업·제안 관련 문의 : 경영관리실 교육팀 이지연 팀장 (02-2135-5771, junetenth@kcia.or.kr)에게 문의하시길 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2025. 05. 15.

**(사)대한화장품협회**