

생산실적 보고

(사)대한화장품협회

목 차

1. 생산실적 보고

- 실적보고개요 3
- 생산실적보고서작성요령 5
- 생산실적보고용어설명 9
- 생산실적보고서작성시주의사항 10
- 생산실적보고시스템달라진점 11

2. 생산실적 보고 절차

- 생산실적온라인보고절차 12
- 정리하기 28

1. 생산실적보고

실적보고 개요



보고의무자 : 책임판매업자



관련 규정

- 「화장품법」 제5조제4항 (영업자의 의무 등)
- 「화장품법 시행규칙」 제13조 (화장품의 생산실적 등 보고)
- 「화장품의 생산·수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정」



보고사항 :

- 전년도 1월1일부터 12월 31일까지의 화장품 생산실적



보고기한 및 보고서 제출 기관 :

- 국내 제조 화장품 생산실적 : 매년 2월 말, 식품의약품안전처
- 국내 제조 화장품 원료목록 : 화장품 유통·판매 전, 식품의약품안전처

1. 생산실적보고

실적보고 개요

보고의무자



- 책임판매업자가 보고
 - 직접 제조한 화장품을 유통·판매하려는 자
 - 위탁하여 제조한 화장품을 유통·판매하려는 자

대한화장품협회



대한화장품협회 홈페이지 생산실적 및 원료목록 보고 사이트 접속하여 보고

식품의약품안전처



식품의약품안전처

대한화장품협회는 업체에서 보고한 자료를 취합하여 식품의약품안전처로 보고

※ 수입실적은 한국의약품수출입협회로 보고

※ 신규 전환품목(화장비누·흑채·제모왁스)의 경우 반드시 보고

※ '맞춤형 화장품 내용물'의 경우 책임판매업자(맞춤형화장품판매업자X)가 보고

1. 생산실적 및 원료목록 보고

생산실적 보고서 작성요령

화장품 생산실적 보고서											
										년도	
책임판매업 구분					등록번호						
					등록년월일						
소재지											
책임판매업자											
보고 담당자	성명				전화						
	Fax				전자우편						
화장품 생산실적		별지 제2호서식				총 생산 품목수					
총 생산량 (단위 : 개)	본품										
	견본품										
총 생산금액 (단위 : 천원)	본품										
	견본품										
운영인원	영업직		사무직		연구직		생산직		기타		합 계
	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	
<p>화장품법 제5조제4항 및 같은 법 시행규칙 제13조의 규정에 의하여 화장품 생산실적을 위와 같이 보고합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">회 사 명 : 대 표 자 : (인)</p> <p>식품의약품안전처장 귀하</p>											

- ✓ ‘화장품의 생산·수입 실적 및 원료 목록 보고에 관한 규정’ (식품의약품안전처고시 제2019-18호)에 따른 별지 제1호서식
- ✓ 온라인 보고서 화면 직접 입력 또는 엑셀서식 다운로드 후 내용 입력 후 저장하여 보고

1. 생산실적 및 원료목록 보고

생산실적 보고서 작성요령

연도	생산된 연도 기재
책임판매업자상호	화장품 책임판매업 등록필증에 기재된 상호
책임판매업등록번호	화장품 책임판매업 등록필증에 기재된 번호
등록년월일	화장품 책임판매업 등록필증에 기재된 등록년월일
소재지	화장품 책임판매업 등록필증에 기재된 주소
책임판매업 구분	화장품 책임판매업 등록필증에 기재된 유형
대표자	화장품 책임판매업 등록필증에 기재된 성명
보고 담당자	생산실적보고서를 작성한 담당자의 이름, 전화번호, 팩스 번호 및 전자우편 기재
운영인원	해당 업자의 총 종사자수를 직능별로 구분하여 기재 (실제로 화장품 관련 업무에 종사하는 인원 만 기재) ※ '생산실적 유무'에서 '실적 없음'으로 기재한 경우에도 '운영인원'을 기재해야 함
화장품 생산실적	별지 제2호 서식
총 생산 품목수	연간 생산된 총 품목수 기재
총 생산량	본품과 견본품을 구분하여 연간 총 생산량 기재 (단위: 개) (별지 제2호 서식 생산량의 합계와 일치되어야 함)
총 생산금액	본품과 견본품을 구분하여 연간 총 생산금액 기재 (단위: 천원) (별지 제2호 서식 생산금액의 합계와 일치되어야 함)

1. 생산실적 및 원료목록 보고

생산실적 보고서 작성요령

책임판매업등록번호

“책임판매업등록번호”는 등록필증의 “제 00호”로 기재된 부분을 확인하여 아라비아 숫자만을 입력해 주십시오.

제 17295 호

화장품책임판매업 등록필증

1. 상호 :
2. 소재지 :
3. 성명 :
4. 생년월일 :
5. 책임판매 유형
1) 화장품제조업자에게 위탁하여 제조된 화장품을 유통·판매하는 영업

「화장품법」 제3조 및 같은 법 시행규칙 제4조제4항에 따라 위와 같이 등록하였음을 증명합니다.

등록연월일

“등록연월일”란에는 화장품 책임판매업 등록필증에 기재된 발급일자를 정확히 확인하여 입력하여 주십시오.

2019 년 월 일

서울지방식품의약품안전청장



1. 생산실적 및 원료목록 보고

생산실적 보고서 작성요령

작성방법 안내

제조업자	식품의약품안전처에 등록된 제조업자 상호 입력
제품명	제품표준서의 제품명과 반드시 동일하게 입력 ※ 수출 전용제품인 경우에 한해 영문 으로 제품명 입력
용량	해당 화장품의 용량을 숫자로 입력
단위	ml, mg, l, g 등으로 입력 ※ 예시 ① 펜슬류: [10g] 또는 [직경 X 길이] ② 마스크팩: 30g X 5매 ③ 앰플: [5mg X 6개] 또는 [5mL X 6개]
생산량(개)	포장단위 기준으로 생산수량을 숫자 로 입력
생산단가(원)	‘원’단위로 입력 ※ 견본품의 경우에도 실제 생산에 소요된 ‘생산단가’과 ‘생산량’을 입력 ※ 주의! 생산금액이 아닌 생산단가 를 입력
견본품	견본품인 경우 ‘ S ’로 입력 견본용, 테스트용, 증정용 등으로 소비자에게 판매할 목적으로 생산된 제품이 아닌 제품
한방제품	한방제품인 경우 ‘ H ’로 입력 한약서에 수재된 생약 또는 한약재(원재료)를 일정 기준 이상 함유한 화장품
리필제품	리필제품인 경우 ‘ R ’로 입력 판매된 용기에 리필하여 사용할 수 있도록 생산된 화장품

1. 원료목록 보고

생산실적보고 용어 설명

※ 생산실적 보고양식

'제품표준서'의 제품명 기재

숫자만 입력

숫자만 입력

한방화장품의 경우 'H'로 기재

리필제품의 경우 'R'로 기재

순번	제품명(국문)	제조사(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	건본품('S' 표시)	한방제품('H' 표시)	리필제품('R' 표시)	맞춤형 내용물(혼합용 'C1', 소분용, 'C2')
1	장협 옴므 스킨	마바사화장품	120	ml	8,739	30,514		H		C1
2	장협 옴므 스킨	마바사화장품	20	ml	16,289	3,095	S		R	
3	장협 화이트닝 앰플	우리화장품	5	mg X 6개	2,000	2,000				
4	장협 남성용 크림	우리화장품	10	g	1,000	1,000		H		
5	장협 워터프루프 선크림	미사랑화장품	50	ml	107	379				C2
6	장협 워터프루프 선크림	미사랑화장품	10	ml	25,037	11,319	S		R	
7	장협 화이트닝 크림	미사랑화장품	50	ml	34,956	39,336				
8	장협 오이 마스크팩	마포화장품	30	ml X 5매	11,659	1,966				
9	장협 로즈 마스크팩	여의도화장품	20	g	16,231	2,738				

"일련번호"는 위에서 순서대로 중복되는 숫자 없이 순차적으로 기재

화장품 제품의 제조업자 기재
(원료의 제조업자 아님)

ml,mg,l,g 등으로 입력

생산단가는 반드시 '원' 단위로 입력

건본품의 경우 'S' 기재

맞춤형화장품 내용물의 경우 'C1,C2'로 구분 기재

1. 생산실적 보고

생산실적 보고서 작성시 주의사항

- 휴업중이거나 폐업한 경우에도 생산실적을 반드시 보고
- 종합세트 제품의 경우 개별제품으로 나누어 생산실적 보고
- 퍼머넌트 웨이브, 헤어 스트레이트너와 같이 1제와 2제로 구성되어 있는 경우
: 생산실적과 원료목록 모두 1제와 2제를 합하여 한 품목으로 보고(용량은 1제와 2제를 합하여 보고함)

〈첨제의 보고 예시〉

일련 번호	제조 업자	제조월	유형 표시	기능성 화장품의 종류	본품	견본 품	제품명	용량	단위	생산량 (개)	생산금액 (천원)	용도	비고
1	A 코스메틱		아9				샤이닝헤어스타일링폼	500	mL	1,000	1,000		
2	B 코스메틱		아10				헤어스트레이트너	300	mL	1,000	1,000		

- 립파레트와 같이 한 제품 안에 여러 색이 구분되어 있는 경우
: 용량은 내용물의 총 용량을 기재하면 됨
- 벌크제품은 생산실적 보고대상이 아님
- ‘맞춤형화장품내용물’은 책임판매업자가 보고
: 화장품 책임판매업자는 맞춤형화장품판매업자에게 공급하는 맞춤형화장품 혼합 또는 소분에 사용되는 맞춤형화장품 내
용물에 대한 생산실적을 보고(‘맞춤형화장품판매업자’는 보고하지 않음)

1. 생산실적 보고

생산실적보고시스템 달라진 점

1. 맞춤형화장품내용물(혼합용,소분용) 보고

- 맞춤형화장품판매업자에게 공급하는 맞춤형화장품 혼합 또는 소분에 사용되는 '맞춤형화장품내용물'에 대한 생산실적을 보고

※ 맞춤형화장품내용물: 혼합·소분에 사용할 목적으로 화장품 책임판매업자가 맞춤형화장품판매업자에게 공급한 것(식품의약품안전처 '맞춤형화장품판매업가이드라인' (2020.5))

2. 생산실적보고 항목 추가

- 보고 항목 중 '리필제품' 항목 추가

※ 리필제품: 판매된 용기에 리필하여 사용할 수 있도록 생산된 화장품

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	순번	제품명(국문)	제조업자(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	견본품('S'표시)	한방제품('H'표시)



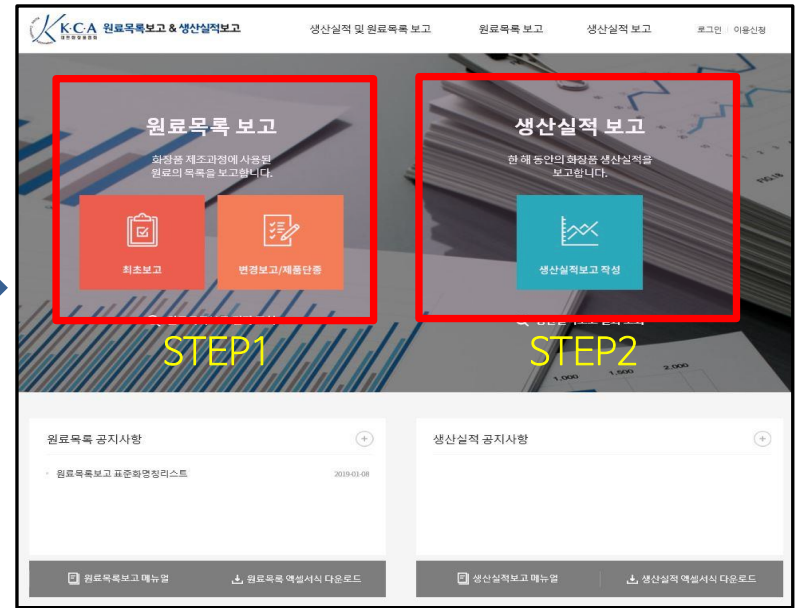
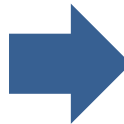
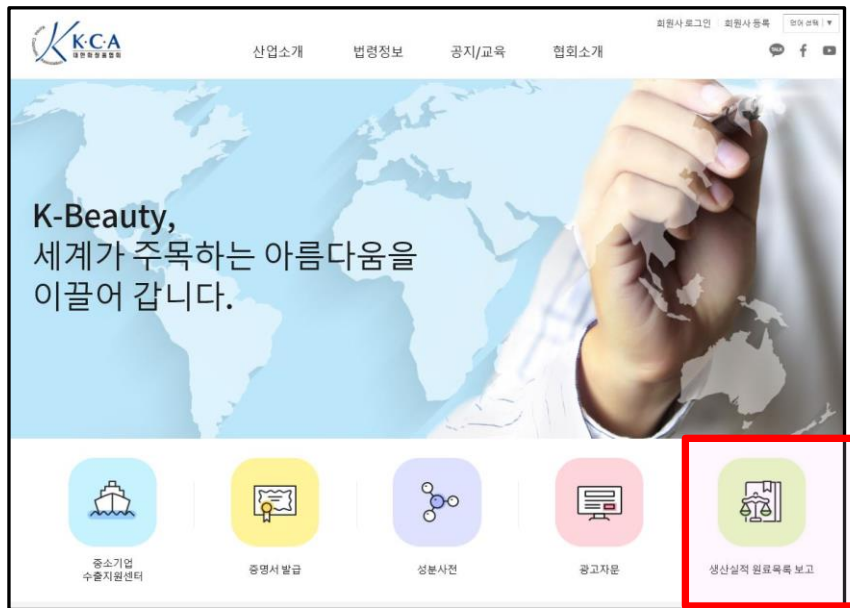
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	순번	제품명(국문)	제조업자(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	견본품('S'표시)	한방제품('H'표시)	리필제품('R'표시)	맞춤형 내용물(혼합용'C1',소분용,'C2')

2. 생산실적 보고 절차

생산실적 온라인 보고절차

대한화장품협회 홈페이지 접속
(www.kcia.or.kr)

원료목록 및 생산실적 보고 홈페이지
(www.kcia.or.kr/report)



※ 대한화장품협회 홈페이지 접속 → 원료목록 생산실적 보고 홈페이지 클릭

※ 반드시 원료목록 보고 후 생산실적 보고하여야 함

(원료목록을 보고하지 않을 경우 생산실적을 보고할 수 없습니다.)

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

01 ID생성 또는 로그인

로그인

화장품 생산실적 및 원료목록 보고 전용 아이디로만 로그인 가능합니다.

The image shows a login form with the following elements:

- An input field labeled '아이디' (ID) with a user icon.
- An input field labeled '비밀번호' (Password) with a lock icon.
- A red button labeled '로그인' (Login).
- At the bottom, two links: '생산실적 및 원료목록전용 아이디 신청' (Apply for production and raw material report dedicated ID) and '아이디/비밀번호 찾기' (Find ID/Password).

- ✓ 실적보고ID가 있는 경우에는 로그인
- ✓ 실적보고ID가 없는 경우에는 생산 실적 및 원료목록 보고 전용 ID 신청
- ✓아이디/비밀번호를 모르는 경우 '아이디/비밀번호 찾기' 버튼 클릭 후 임시비밀번호 확인 후 로그인

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

01 ID생성 또는 로그인

The screenshot shows the KCA (Korea Chemicals Association) website interface. At the top, there are navigation links: '원료목록보고 & 생산실적보고', '생산실적 및 원료목록 보고', '원료목록 보고', '생산실적 보고', and '로그인 | 이용신청'. The main banner area features a blue line and bar chart with the text '이용신청' (Application for Use). Below the banner, there are dropdown menus for '이용신청' and '로그인'. The main heading is '원료목록 및 생산실적보고 이용신청'.

계정 정보 *은 필수 입력사항입니다.

회원사구분 회원사 로그인 비회원사

아이디 * 중복 확인

비밀번호 * (5-20자의 영문(대,소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)

비밀번호 확인 *

제조업자 정보

제조판매업등록번호 중복 확인

제조판매업자상호

등록연월일

대표자성명

사업장소재지 우편번호

- ✓ 신규업등록 회사 또는 미보고 회사는 이용신청하여 ID 생성
- ✓ 책임판매업등록번호 및 등록연월일은 '책임판매업등록필증' 확인

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

01 생산실적보고_회사 및 담당자 정보 작성

회사정보 작성하기

신청업체

상호	대한화장품협회	제조판매업등록번호	99995
대표자명	홍길동	제조판매등록일자	2015-11-10
소재지	서울 영등포구 국회대로 750 (여의도동, 금산빌딩) 909호		

생산실적 보고담당자

*은 필수 입력사항입니다.

성명*	이병수
이메일*	jacklbs@kcia.or.kr
휴대전화번호*	010--
전화번호*	02-785-7985
팩스번호	02-782-6659
영업구분	<input checked="" type="radio"/> 해당없음 <input type="radio"/> 폐업 <input type="radio"/> 휴업 * 휴업/폐업인 경우 반드시 체크하여 주시기 바랍니다.

운영인원 운영인원은 반드시 1인 이상 입력해야 합니다.

영업직		사무직		연구직		생산직		기타		합계
남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	
0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3

보고하러 가기

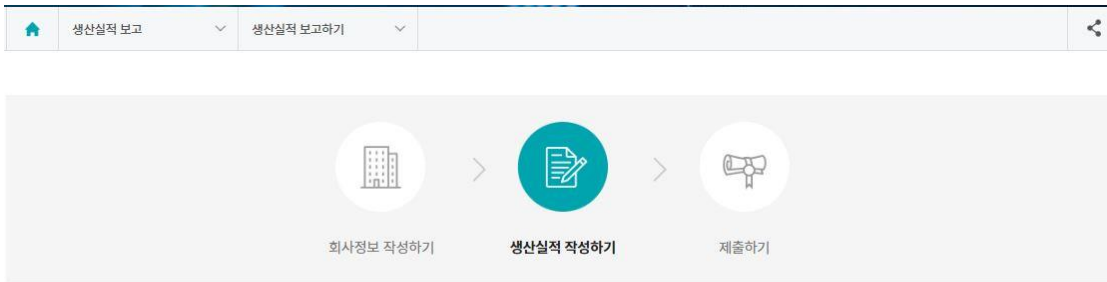
- ✓ 담당자정보는 이용신청시 입력한 정보자동 노출 (직접 수정가능)
- ✓ 운영인원은 전년도 기준으로 화장품산업에 종사하는 인원만 입력
- ※ 대표자의 경우 '기타'로 입력
- ※ 휴업 또는 폐업이신 경우 전년도에 휴업 또는 폐업이전 기준으로 운영인원을 입력

2. 생산실적보고 절차

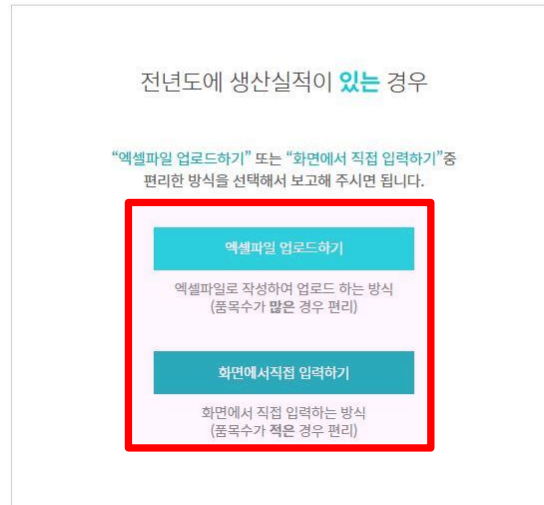
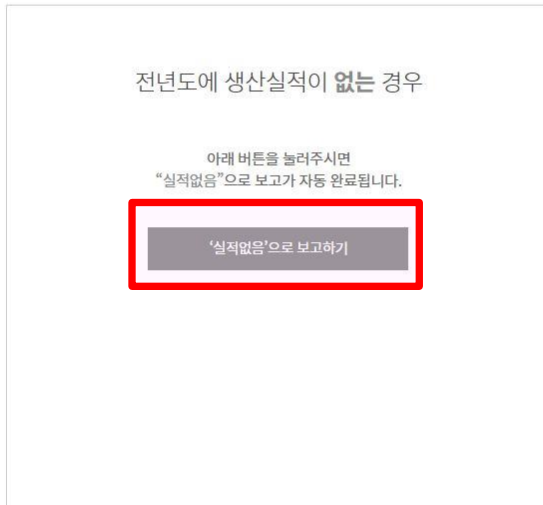
생산실적 온라인 보고 절차

01

생산실적보고_회사 및 담당자 정보 작성



- ✓ 실적이 없는 경우 **‘실적없음’**으로 **보고하기** 선택시 보고완료
- ✓ 실적이 있는 경우 **‘화면에서 직접 입력하기’** 또는 **‘엑셀파일로 업로드하기’** 선택후 보고



2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

02

생산실적보고_화면에서 직접 입력하기

생산실적 보고 > 생산실적 보고하기 <

회사정보 작성하기 > **생산실적 작성하기** > 제출하기

화면에서 직접입력하기

- ☞ 체크박스를 선택한 후 '행삭제' 버튼을 클릭하면 선택한 행이 삭제됩니다.
- ☞ '행복사' 버튼을 클릭하면 해당행의 내용이 복사되어 밑줄에 추가됩니다.(동일품목이면서 용량이 다른 경우 클릭하여 사용하세요)
- ☞ '용량', '생산량', '생산단가'는 숫자만 입력하세요
- ☞ 생산단가는 '원' 단위로 입력하세요(※ 식약처에 최종 제출되는 보고서에는 생산량과 생산단가를 곱한 '생산금액'이 자동입력됩니다.)

<input type="checkbox"/>	제품명(국문)	제조업자(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	견본품 ("S"표시)	한방제품 ("H"표시)	리필제품 ("R"표시)	맞춤형 내용물 (혼합용'C1', 소분용'C2')
<input type="checkbox"/>	행복사						선택	선택	선택	선택
<input type="checkbox"/>	행복사						선택	선택	선택	선택

행 추가 행 삭제

뒤로 **입시저장** 다음

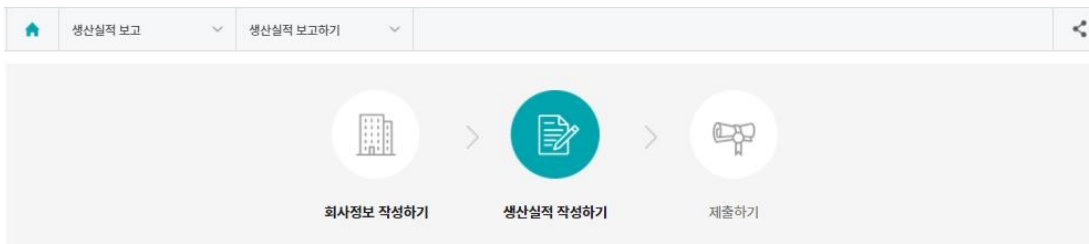
- ✓ 생산단가는 반드시 **원단위**로 입력
- ※ 입력시 생산금액은 자동계산
- ✓ 전년도 보고한 원료목록 보고제품명과 생산실적보고한 제품명이 일치하는지 **확인 후 내용 입력**
- ✓ 전년도 생산된 품목에 대해서 원료목록 보고가 안된 경우 원료목록을 먼저 보고 **후 생산실적보고**
- ✓ 동일품목이면서 용량이 다른 경우 **행복사** 클릭 후 입력
- ✓ 입력완료 후 **'다음'** 버튼 클릭

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

02

생산실적보고_화면에서 직접 입력하기



화면에서 직접입력하기 결과

정상적으로 작성되었습니다. 하단의 '제출'버튼을 눌러 주세요.

순번	제품명(국문)	제조사(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	건본품 ("S"표시)	한방제품 ("H"표시)	리필제품 ("R"표시)	맞춤형 내용물 (혼합용'C1', 소분용'C2')
1	눈사랑아이라이너	화장품협회	120	ml	8,739	40,514				
2	눈사랑아이새도	화장품협회	20	ml	16,289	3,095				
3	샤이닝헤어스타일링폼	화장품협회	5	mg X 6개	2,000	2,000	S			
4	아기사랑베이비로션	화장품협회	10	g	1,000	1,000				
5	아기사랑베이비샴푸	화장품협회	50	ml	107	379				
6	아기사랑베이비샴푸1	화장품협회	10	ml	25,037	11,319		H		C1
7	아기사랑베이비샴푸	화장품협회	50	ml	34,956	39,336				

뒤로 수정하기 **제출**

✓ 작성한내용에수정사항이없는경우정상적으로작성되었다는문구가나타게되고, '제출'버튼을클릭하면제출완료

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

02

생산실적보고_화면에서 직접 입력하기

화면에서 직접입력하기 결과

☞ '수정필요사항'확인하시고, 하단의 '수정하러가기'버튼을 클릭 후 '수정화면'으로 이동합니다.
 ☞ '생산단가확인필요'만 수정필요사항인 경우 입력한 생산단가가 맞다면 제출을 클릭해 주세요.

작성하신 내용중 4건의 수정필요사항이 있습니다. 수정해 주세요.

원료목록보고필요: 3건
 용량입력필요: 1건
 단위입력필요: 1건
 생산단가누락: 1건

순번	제품명(국문)	제조사(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	건본품 ("S"표시)	한방제품 ("H"표시)	리필제품 ("R"표시)	맞춤형 내용물 (혼합용'C1', 소분용'C2')	수정필요사항
1	눈사랑아이라이네	화장품협회	120	ml	8,739	40,514					원료목록보고필요
2	눈사랑아이세도우	화장품협회		ml	16,289	3,095					원료목록보고필요, 용량입력필요
3	사이닝에어스타일링폼제	화장품협회	5		2,000	2,000	S				원료목록보고필요, 단위입력필요
4	아기사랑베비로션	화장품협회	10	g	1,000	0			R		생산단가누락
5	아기사랑베비샴푸	화장품협회	50	ml	107	379			R		
6	아기사랑베비샴푸1	화장품협회	10	ml	25,037	11,319		H		C1	
7	아기사랑베비샴푸	화장품협회	50	ml	34,956	39,336					

뒤로

수정하러가기

- ✓ 작성한내용에수정사항이있는경우수정필요사항이화면에나타남
- ✓ 수정필요사항확인후 '수정하러가기'버튼을클릭

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

02

생산실적보고_화면에서 직접 입력하기

화면에서 직접수정하기

※ 작성방법 안내

- ☞ 수정필요사항을 확인하신 후 입력값을 수정하세요.
- ☞ 수정이 완료된 경우 '다음' 버튼을 클릭하세요.
- ☞ 체크박스를 선택한 후 '행삭제' 버튼을 클릭하면 선택한 행이 삭제됩니다.
- ☞ '행복사' 버튼을 클릭하면 해당행의 내용을 복사되어 밑줄에 추가됩니다.(동일품목이면서 용량이 다른 경우 클릭하여 사용하세요)

<input type="checkbox"/>	제품명(국문)	제조사(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	건종품 ("S"표시)	한방제품 ("H"표시)	리필제품 ("R"표시)	맞춤형 내용을 (혼합용'C1', 소분용'C2')	수정필요사항	
<input checked="" type="checkbox"/>	행복사	눈사랑아이라이	화장품협회	120	ml	8739	40514	선택	선택	선택	선택	원료목록보고필요
<input checked="" type="checkbox"/>	행복사	눈사랑아이새도	화장품협회		ml	16289	3095	선택	선택	선택	선택	원료목록보고필요, 용량입력필요
<input checked="" type="checkbox"/>	행복사	샤이닝헤어스타	화장품협회	5		2000	2000	S	선택	선택	선택	원료목록보고필요, 단위입력필요
<input checked="" type="checkbox"/>	행복사	아기사랑베이비	화장품협회	10	g	1000	0	선택	선택	R	선택	생산단가누락
<input checked="" type="checkbox"/>	행복사	아기사랑베이비	화장품협회	50	ml	107	379	선택	선택	R	선택	
<input checked="" type="checkbox"/>	행복사	아기사랑베이비	화장품협회	10	ml	25037	11319	선택	H	선택	C1	
<input checked="" type="checkbox"/>	행복사	아기사랑베이비	화장품협회	50	ml	34956	39336	선택	선택	선택	선택	

행 추가 행 삭제

뒤로 임시저장 **다음**

✓ 수정필요사항을 확인 후 내용을 수정하고 '다음' 버튼을 클릭하여 다음 화면으로 이동

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

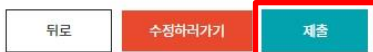
02

생산실적보고_화면에서 직접 입력하기

화면에서 직접입력하기 결과

정상적으로 작성되었습니다. 하단의 '제출'버튼을 눌러 주세요.

순번	제품명(국문)	제조사(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	견본품 ("S"표시)	한방제품 ("H"표시)	리필제품 ("R"표시)	맞춤형 내용물 (혼합용'C1', 소분용'C2')
1	장협음므스킨	마바사화장품	120	ml	8,739	40,514		H	R	C1
2	장협음므스킨	마바사화장품	20	ml	16,289	3,095	S			
3	장협화이트닝앰플	우리화장품	5	mg X 6개	2,000	2,000			R	C1
4	장협남성용크림견본	우리화장품	10	g	1,000	1,000				C2



생산실적 제출이
완료되었습니다.

아래 "생산실적보고 결과조회" 버튼을 클릭하시면 보고 내역을 확인하실 수 있습니다.



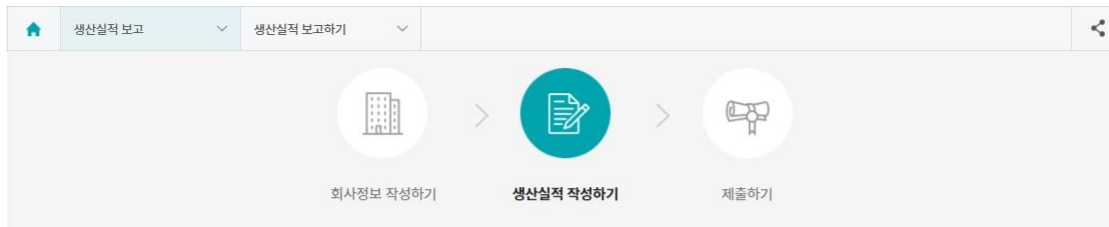
✓ 수정후 수정사항이 없는 경우 '제출'버튼 클릭시 제출 완료

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

03

생산실적보고_엑셀파일로 업로드하기



엑셀파일 작성하기

엑셀서식 다운로드

- ☞ 반드시 상기 엑셀서식 다운로드 후 작성하여야 업로드가 가능합니다.
- ☞ 원료목록 보고된 제품명과 생산실적보고 제품명이 일치하여야 보고가 가능합니다.

※ 작성시 필요한 경우 하단의 내용을 참고바랍니다.

원료목록 보고완료된 제품명 다운로드

- ☞ 원료목록 보고완료된 제품명파일을 사용하여 작성하셔도 업로드가 가능합니다.
- ☞ 원료목록보고가 되지 않은 제품은 '원료목록 보고방법 안내' 를 참고하여 원료목록 보고후에 생산실적을 보고해 주세요.

작성된 예시 보기

취소

다음

- ✓ '원료목록 보고완료된 제품명 다운로드' 후 생산실적 입력하여 작성
- ✓ 동일품목이면서 용량이 다른 경우에는 행을 추가하여 입력
- ✓ 모든 내용을 입력한 후에는 엑셀파일 저장 후 '다음'버튼 클릭

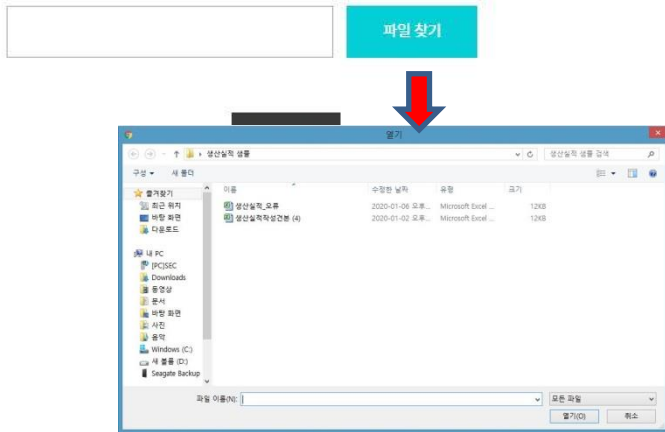
2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

03 생산실적보고_엑셀파일로 업로드하기

엑셀파일로 업로드하기

☞ '파일찾기'버튼을 클릭하여 작성하신 엑셀파일 선택 후 업로드하시기 바랍니다.



'예' 버튼 클릭
시 수정필요사
항 자동 확인



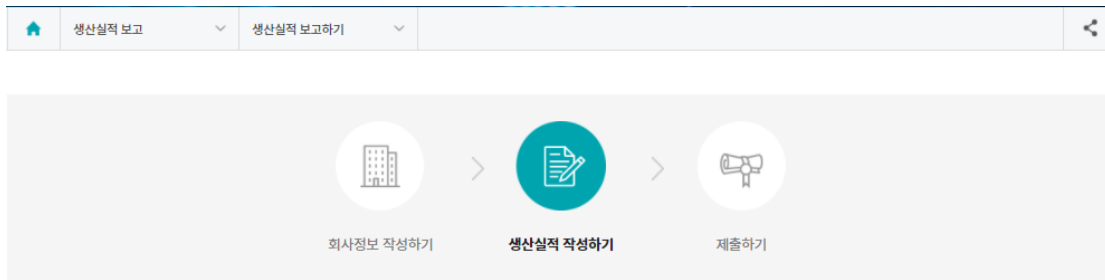
- ✓ '파일찾기'를 클릭 후 작성한 엑셀 파일을 선택
- ✓ 파일 선택 후 [예]버튼을 클릭하면 업로드 완료

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

03

생산실적보고_엑셀파일로 업로드하기



엑셀파일 업로드 결과화면

정상적으로 업로드되었습니다. 하단의 '제출'버튼을 눌러 주세요

총 5건의 자료가 등록되었습니다.

순번	제품명(국문)	제조사(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	건본품("S"표시)	한방제품("H"표시)	리필제품("R"표시)	맞출형 내용물(혼합용'C1', 소분용,'C2')	수정필요사항
1	장협음모스킨	마바사화장품	120	ml	8,739	40,514		H	R	C1	
2	장협음모스킨	마바사화장품	20	ml	16,289	3,095	S				
3	장협화이트닝앰플	우리화장품	5	mg X 6개	2,000	2,000			R	C1	
4	장협남성용크림건본	우리화장품	10	g	1,000	1,000				C2	
5	장협위터프루프스킨크림	미사랑화장품	50	ml	107	379					

뒤로

제출

- ✓ 작성한 내용에 수정사항이 없는 경우 정상적으로 업로드되었다는 문구가 나타남
- ✓ '제출'버튼 클릭시 제출이 완료되고, 결과조회란에서 보고한 내용 확인

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

03

생산실적보고_엑셀파일로 업로드하기

엑셀파일 업로드 결과화면

- ☞ '수정필요사항'란에 기재된 내용을 참조하여 '수정필요사항 엑셀파일'을 다운로드하여 수정 후 '다음'버튼 클릭하고 다시 업로드해 주세요.
- ☞ 수정필요파일 다운로드 후 전체내용에서 수정필요사항이 있는 행만 수정하여 저장 후 업로드하시면 됩니다.

수정필요파일 다운로드

작성하신 내용중 4건의 수정필요사항이 있습니다. 수정해 주세요.

원료목록보고필요: 1건
용량입력필요: 1건
단위입력필요: 1건
생산단가누락: 1건

총 5건의 자료가 등록되었습니다.

순번	제품명(국문)	제조업자(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	견본품("S"표시)	한방제품("H"표시)	리필제품("R"표시)	맞춤형 내용물(혼합용'C1', 소분용'C2')	수정필요사항
1	장협음므	마바사화장품	120	ml	8,739	40,514		H	R	C1	원료목록보고필요
2	장협음므스킨	마바사화장품		ml	16,289	3,095	S				용량입력필요
3	장협화이트닝앰플	우리화장품	5		2,000	2,000			R	C1	단위입력필요
4	장협남성용크림건본	우리화장품	10	g	1,000	0				C2	생산단가누락
5	장협위더프루프스크림	미사랑화장품	50	ml	107	379					

뒤로

다음

- ✓ 작성한 내용에 수정사항이 있는 경우 수정필요사항이 있다는 문구가 나타남
- ✓ 수정필요파일(원료목록보고필요, 생산단가확인필요, 용량, 단위입력필요)을 다운로드 후 파일을 열어서 내용을 수정한 후 '다음'버튼을 클릭
- ✓ 수정한 엑셀파일을 재업로드

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

30

생산실적보고_엑셀파일로 업로드하기

엑셀파일 업로드 결과화면

정상적으로 업로드되었습니다. 하단의 '제출'버튼을 눌러 주세요

총 5건의 자료가 등록되었습니다.

순번	제품명(국문)	제조사(국문)	용량(숫자)	단위	생산량(개)	생산단가(원)	견본품("S"표시)	한방제품("H"표시)	리필제품("R"표시)	맞춤형 내용물(혼합용'C1', 소분용,'C2')	수정필요사항
1	장협음스킨	마바사화장품	120	ml	8,739	40,514		H	R	C1	
2	장협음스킨	마바사화장품	20	ml	16,289	3,095	S				
3	장협화이트닝앰플	우리화장품	5	mg X 6개	2,000	2,000			R	C1	
4	장협남성용크림견본	우리화장품	10	g	1,000	1,000				C2	
5	장협위터프루프스킨크림	미사광화장품	50	ml	107	379					

뒤로 **제출**



생산실적 제출이 완료되었습니다.

아래 "생산실적보고 결과조회" 버튼을 클릭하시면 보고 내역을 확인하실 수 있습니다.

메인으로

생산실적보고 결과조회

✓ 수정한파일을업로드하여수정사항이 없는경우 '제출'버튼클릭시제출완료

2. 생산실적보고 절차

생산실적 온라인 보고 절차

04

생산실적보고_결과 조회

전체		작성중	제출	보고완료	수정필요	수정제출	
No	생산년도	구분	실적	총생산품목수	총생산아이템수	생산량	생산금액
1	2019	작성중		0	0	0	0

- ✓ 보고한 내용 확인
- ✓ 보고기간내에는 수정 가능
- ✓ 식품의약품안전처 제출보고서,세부내용은 출력하여 사용 가능

생산실적 보고담당자

*은 필수 입력사항입니다.

성명*	이명수
이메일*	jackbs@kcia.or.kr
휴대전화번호*	
전화번호*	02-785-7985
팩스번호	02-782-6659
영업구분	

운영인원

운영인원은 반드시 1인 이상 입력해야 합니다.

영업직		사무직		연구직		생산직		기타		합계
남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	
0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

실적보고 목록

전체 역셀 다운로드

No	제조업자	유형	기능성	제품명	용량	단위	수량(개)	금액(천원)	비고	제조월	본품	건본	용도
데이터가 없습니다.													

2. 생산실적 보고 절차

정리하기

1. **보고의무자:** 책임판매업자
2. **보고기간:** 매년 2월말까지 (2022.1.1. ~ 2022. 2. 28.)
3. **보고기관:** 식품의약품안전처

- ① 국내제조: 대한화장품협회
- ② 수입 : 한국의약품수출입협회

※ 국내 제조의 경우 대한화장품협회는 업체에서 보고한 자료를 취합하여 식품의약품안전처로 보고

4. 주의사항

- ① 반드시 원료목록 먼저 보고 후 생산실적보고
- ② 전년도 보고한 원료목록 보고제품명과 생산실적보고하는 제품명이 일치하는지 확인 후 내용 입력
- ③ 휴업, 폐업의 경우에도 반드시 생산실적보고
- ④ 종합세트 제품의 경우 개별제품으로 나누어 생산실적보고
- ⑤ 벌크제품은 생산실적 보고대상이 아님
- ⑥ ‘맞춤형화장품내용물’은 맞춤형화장품판매업자가 아닌 책임판매업자가 보고

감사합니다.